

Der EHC Kloten, 1934 gegründet, ist in der wirtschaftsstarken Flughafenregion tief verankert und weist eine lange Tradition in der Schweizer Sportgeschichte aus. Dynamisch, volksnah und sympathisch! Der Club hat eine nationale Ausstrahlungskraft, ist wirtschaftlich breit abgestützt und ist für seine hervorragende Nachwuchsarbeit seit Jahren bekannt und beliebt. Die EHC Kloten Sport AG verantwortet unter anderem alles rund um die 1. Mannschaft, welche seit der Saison 2022/23 wieder auf höchster nationaler Stufe (National League) spielt.

Die EHC Kloten Sport AG sucht per 1. April oder nach Vereinbarung eine/n

Mitarbeiter/in Human Resources und Finanzen 80-100%

Deine Hauptaufgaben

- ☒ Personaladministration
 - Ein- und Austritte
 - Vertragswesen sämtlicher Angestellter
 - Abwicklungen in Sachen Unfall/Krankheit
 - Lohnverarbeitung inkl. Jahresenddeklaration
 - Versicherungswesen
- ☒ Führen der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- ☒ Unterstützung des CFO bei Budgetierung, Forecast und Abschlüssen
- ☒ Betreuung interner Fahrzeugpark und Wohnungen

Dein Profil

- ☒ Du verfügst über eine kaufmännische Grundausbildung und mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Human Resources und Finanzen
- ☒ Du sprichst deutsch und englisch
- ☒ Bist eine Macherpersönlichkeit, Teamplayer mit hoher Eigenverantwortung
- ☒ Belastbarkeit, Flexibilität und Leistungsbereitschaft zeichnen dich aus
- ☒ Du besitzt einen Führerausweis Kat. B
- ☒ Abacus-Kenntnisse sind von Vorteil
- ☒ Eine Weiterbildung im Bereich Human Resources oder im Finanz- und Rechnungswesen ist von Vorteil

Du fühlst dich in einem jungen, kleinen und engagierten Team wohl und bist sportaffin. In einem nicht alltäglichen Umfeld trägst du einen wichtigen und wesentlichen Teil zum Gesamterfolg des Clubs bei und bist bereit, täglich zu lernen. Präzision, Schnelligkeit, Agilität und Teamgeist zeichnen nicht nur den Eishockeysport aus, sondern auch deinen Alltag in der Geschäftsstelle.

Ready for Faceoff? Dann sende deine Bewerbung per E-Mail mit Lebenslauf, Foto, Zeugnissen und Diplomen an p.hagen@ehc-kloten.ch.

Bewerbungen von Personalvermittlungen werden nicht berücksichtigt.